

THÔNG BÁO

Về việc phân công nhiệm vụ Giám đốc và các Phó Giám đốc Bảo hiểm xã hội tỉnh Nghệ An

Căn cứ Quyết định số 16/QĐ/TC-CB ngày 15/6/1995 của Tổng Giám đốc Bảo hiểm xã hội (BHXH) Việt Nam về việc thành lập BHXH tỉnh Nghệ An;

Căn cứ Quyết định số 1414/QĐ-BHXH ngày 04/10/2016 của Tổng Giám đốc BHXH Việt Nam quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của BHXH địa phương;

Căn cứ Quyết định số 570/QĐ-BHXH ngày 01/11/2016 của Giám đốc BHXH tỉnh về việc ban hành Quy chế làm việc của BHXH tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 788/QĐ-BHXH ngày 24/6/2019 của Tổng Giám đốc BHXH Việt Nam về việc bổ nhiệm công chức lãnh đạo;

Căn cứ cuộc họp tập thể Lãnh đạo BHXH tỉnh Nghệ An ngày 28/6/2019,
Giám đốc BHXH tỉnh Nghệ An phân công nhiệm vụ các thành viên lãnh đạo BHXH tỉnh Nghệ An kể từ ngày 01/7/2019 như sau:

I. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác giữa Giám đốc và các Phó Giám đốc

1. Giám đốc BHXH tỉnh Nghệ An lãnh đạo toàn diện việc thực hiện các chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của BHXH tỉnh Nghệ An theo quy định của Tổng Giám đốc BHXH Việt Nam, Tỉnh ủy, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Nghệ An.

2. Giám đốc phân công Phó Giám đốc giúp Giám đốc chỉ đạo, điều hành, giải quyết thường xuyên các công việc cụ thể thuộc thẩm quyền của Giám đốc trong từng lĩnh vực công tác của BHXH tỉnh Nghệ An. Trong trường hợp thấy cần thiết, Giám đốc có quyền chỉ đạo điều hành trực tiếp các lĩnh vực của các Phó Giám đốc phụ trách.

3. Trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn được giao, Phó Giám đốc được thay mặt Giám đốc chủ động giải quyết các công việc được phân công chỉ đạo, theo dõi, phụ trách và chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về những quyết định của mình. Đối với những vấn đề quan trọng, nhạy cảm, ý kiến còn khác nhau thì phải kịp thời báo cáo, xin ý kiến chỉ đạo của Giám đốc trước khi giải quyết.

Trong thực hiện các nhiệm vụ được giao, nếu có vấn đề liên quan đến lĩnh vực do Phó Giám đốc khác phụ trách thì các Phó Giám đốc chủ động trao đổi,

phối hợp với nhau để giải quyết. Trường hợp có ý kiến khác nhau thì Phó Giám đốc đang phụ trách giải quyết công việc đó báo cáo Giám đốc xem xét, giải quyết.

Phó Giám đốc không xử lý các vấn đề ngoài phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn được Giám đốc phân công và những vấn đề không thuộc thẩm quyền của Giám đốc.

4. Phó Giám đốc được Giám đốc giao phụ trách, chỉ đạo công việc theo lĩnh vực công tác, trực tiếp chỉ đạo công tác chung của các phòng nghiệp vụ, BHXH các huyện, thành phố, thị xã. Chịu trách nhiệm trước Giám đốc về kết quả thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ, tình hình chính trị nội bộ, cải cách hành chính của các đơn vị được giao phụ trách. Trong trường hợp cần thiết để đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ chung, Phó Giám đốc được Giám đốc giao phụ trách, chỉ đạo một nhiệm vụ cụ thể do Giám đốc hoặc Phó Giám đốc khác phụ trách, theo dõi, chỉ đạo.

5. Trong trường hợp Giám đốc vắng mặt ở cơ quan thì Giám đốc ủy quyền một Phó Giám đốc phụ trách để giải quyết các công việc thuộc thẩm quyền của Giám đốc; Phó Giám đốc được ủy quyền có trách nhiệm báo cáo đầy đủ công việc đã giải quyết với Giám đốc. Những công việc thuộc phân hành của Phó Giám đốc đã được phân công, khi Phó Giám đốc đó đi vắng thì Giám đốc trực tiếp hoặc phân công Phó Giám đốc khác điều hành, thực hiện chế độ thông tin những công việc đã giải quyết để theo dõi có hệ thống.

6. Giám đốc, Phó Giám đốc chỉ đạo, điều hành theo đúng hệ thống quy chế đã ban hành; làm việc theo chế độ thủ trưởng, bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ, chủ động phối hợp công tác, đề cao trách nhiệm cá nhân đối với công việc được phân công. Giám đốc chủ trì giao ban Lãnh đạo BHXH tỉnh Nghệ An và giao ban tuần, tháng, quý; quyết định các vấn đề đưa ra giao ban để giải quyết.

7. Về thủ tục hành chính, Giám đốc trực tiếp ký các quyết định về tổ chức cán bộ, các đề án chiến lược về hoạt động của ngành, các công văn gửi BHXH Việt Nam, Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh và ký quyết định hưởng chế độ BHXH đối với Thủ trưởng các sở, ban, ngành cấp tỉnh, Bí thư, Chủ tịch UBND các huyện, thành phố, thị xã; Phó Giám đốc ký các công văn, thủ tục thuộc phân hành của mình phụ trách gửi các ngành, các huyện, các đơn vị trực thuộc.

8. Tùy điều kiện cụ thể, Giám đốc sẽ xem xét, giải quyết điều chỉnh nhiệm vụ đã phân công của Giám đốc và Phó Giám đốc nhằm đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

II. Phân công trách nhiệm, nhiệm vụ cụ thể của Giám đốc và Phó Giám đốc

1. Giám đốc Lê Trường Giang

Quản lý, điều hành và chịu trách nhiệm toàn diện về mọi hoạt động của Ngành trên địa bàn tỉnh Nghệ An; Trực tiếp chỉ đạo một số lĩnh vực công tác sau:

- Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo với BHXH Việt Nam, Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh về kết quả hoạt động của đơn vị theo định kỳ, đột xuất và khi có yêu cầu.

- Phối hợp với các Sở, ban, ngành, đoàn thể và các đơn vị có liên quan trên địa bàn tỉnh Nghệ An để tổ chức thực hiện các quy định của pháp luật về BHXH, bảo hiểm y tế (BHYT), bảo hiểm thất nghiệp (BHTN).

- Trực tiếp phụ trách và chỉ đạo các lĩnh vực công tác: kế hoạch tài chính; thanh tra, kiểm tra; tổ chức cán bộ; bảo vệ chính trị nội bộ, quốc phòng an ninh; quy chế dân chủ; thi đua khen thưởng, kỷ luật và phòng, chống tham nhũng.

- Là người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của BHXH tỉnh Nghệ An.

- Trực tiếp phụ trách các phòng: Kế hoạch - Tài chính, Thanh Tra - Kiểm tra và Tổ chức cán bộ.

- Theo dõi, phụ trách BHXH các huyện, thành phố: thành phố Vinh, các huyện: Thanh Chương, Nam Đàn, Hưng Nguyên.

- Sinh hoạt tại phòng Kế hoạch - Tài chính.

2. Phó Giám đốc Lê Thị Dung

- Giúp Giám đốc trực tiếp phụ trách và chỉ đạo các lĩnh vực công tác sau: Chế độ BHXH; tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính, lưu trữ hồ sơ; cải cách hành chính; công tác tuyên truyền; công tác dân vận, công tác thực hiện chính sách dân tộc và những công tác đột xuất khác được Giám đốc ủy quyền, phân công.

- Triển khai thực hiện các chương trình, dự án, ứng dụng công nghệ thông tin vào lĩnh vực phụ trách.

- Trưởng Ban biên tập trang thông tin điện tử của BHXH tỉnh Nghệ An.

- Trực tiếp phụ trách các phòng: Chế độ BHXH, Tiếp nhận và Trả kết quả thủ tục hành chính và Nhà nghỉ Hà An.

- Theo dõi, phụ trách BHXH các huyện, thị xã: Cửa Lò, Quỳnh Lưu, Hoàng Mai, Yên Thành, Đô Lương, Anh Sơn.

- Sinh hoạt tại phòng Chế độ BHXH.

3. Phó Giám đốc Lê Việt Thức

- Giúp Giám đốc trực tiếp phụ trách và chỉ đạo các lĩnh vực công tác sau: công tác phát triển và quản lý đối tượng tham gia BHXH, BHYT, BHTN; công tác thu, cấp sổ - thẻ; công nghệ thông tin; công tác bảo vệ an ninh trật tự, công tác phòng cháy chữa cháy; công tác bình đẳng giới, vì sự tiến bộ phụ nữ và những công tác đột xuất khác được Giám đốc ủy quyền, phân công.

- Triển khai thực hiện các chương trình, dự án, ứng dụng công nghệ thông tin vào lĩnh vực phụ trách.

- Trực tiếp phụ trách các phòng: Khai thác và thu nợ, Quản lý thu, Cấp sổ thẻ và Công nghệ thông tin.

- Theo dõi, phụ trách BHXH các huyện: Nghi Lộc, Diễn Châu, Tân Kỳ, Quỳnh Hợp, Quỳnh Châu, Quỳnh Phong.

- Sinh hoạt tại phòng Quản lý thu.

4. Phó Giám đốc Thái Bá Thắng

- Giúp Giám đốc trực tiếp phụ trách và chỉ đạo các lĩnh vực công tác sau: giám định BHYT, công tác tổng hợp, hành chính, quản trị và những công tác đột xuất khác được Giám đốc ủy quyền, phân công.

- Triển khai thực hiện các chương trình, dự án, ứng dụng công nghệ thông tin vào lĩnh vực phụ trách.

- Trực tiếp phụ trách các phòng: Giám định BHYT, Văn phòng.

- Theo dõi, phụ trách BHXH các huyện, thị xã: Con Cuông, Tương Dương, Kỳ Sơn, Thái Hòa, Nghĩa Đàn.

- Sinh hoạt tại phòng Giám định BHYT.

Trên đây là phân công nhiệm vụ của các thành viên lãnh đạo, BHXH tỉnh Nghệ An báo cáo Tổng Giám đốc BHXH Việt Nam, Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh Nghệ An, các Vụ, Ban nghiệp vụ BHXH Việt Nam và thông báo đến các Sở, ban, ngành cấp tỉnh, các phòng nghiệp vụ, BHXH các huyện, thành phố, thị xã trực thuộc BHXH tỉnh Nghệ An, các cơ quan, đơn vị có liên quan để phối hợp công tác./. *T.H*

Nơi nhận:

- BHXH Việt Nam;
 - Tỉnh ủy Nghệ An;
 - HĐND, UBND tỉnh Nghệ An;
 - Đ/c Lê Ngọc Hoa – PCT UBND tỉnh;
 - Các Vụ, Ban nghiệp vụ BHXH Việt Nam;
 - BHXH các tỉnh, thành phố trực thuộc TW;
 - Các Sở, ban, ngành cấp tỉnh;
 - Các huyện, thành, thị ủy;
 - UBND các huyện, TP, TX;
 - Các đơn vị SDLĐ, cơ sở KCB;
 - Giám đốc, các PGĐ BHXH tỉnh;
 - Văn phòng, các phòng nghiệp vụ;
 - BHXH các huyện, TP, TX;
 - Website BHXH tỉnh;
 - Lưu: VT, TCCB. *U*
- } (để b/c)

GIÁM ĐỐC



Lê Trường Giang